

Số: **651/LĐTĐTBXH-VLATLĐ**
V/v thực hiện thông báo số lao động
làm việc và tình hình biến động lao
động tại các đơn vị, Doanh nghiệp

Hà Giang, ngày **12** tháng **8** năm 2016

Kính gửi : Các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Hà Giang.

Căn cứ Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2015 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP;

Ngày 10 tháng 09 năm 2013 Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đã có thông báo số 61/TB- SLĐTĐTBXH hướng dẫn về việc thông báo số lao động đang làm việc tại thời điểm ngày 01/05/2013 và thông báo tình hình biến động về lao động trong quá trình hoạt động của các Doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, cá nhân có sử dụng lao động (gọi chung là người sử dụng lao động) trên địa bàn tỉnh Hà Giang kể từ ngày 01/05/2013 trở đi. Sau khi Luật việc làm năm 2013 có hiệu lực, việc thực hiện thông báo ban đầu về số lao động làm việc tại đơn vị và thông báo tình hình biến động lao động tại các doanh nghiệp có sự thay đổi. Để tiếp tục thực hiện việc thông báo ban đầu về số lao động đang làm việc tại đơn vị và thông báo tình hình biến động lao động tại các doanh nghiệp theo quy định, Sở Lao động - TBXH tỉnh Hà Giang hướng dẫn các đơn vị, doanh nghiệp thực hiện thông báo ban đầu về số lao động đang làm việc tại đơn vị, doanh nghiệp và thông báo tình hình biến động lao động tại các đơn vị, doanh nghiệp, với nội dung như sau:

1. Đối tượng thực hiện

Người sử dụng lao động theo quy định tại Điều 2 Nghị định số 28/2015/NĐ-CP bao gồm:

Cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, đơn vị vũ trang nhân dân; tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội nghề nghiệp; cơ quan, tổ chức nước ngoài, tổ chức quốc tế hoạt động trên lãnh thổ Việt Nam; doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, hộ kinh doanh, tổ hợp tác, tổ chức khác và cá nhân có thuê mướn, sử dụng lao động theo hợp đồng làm việc hoặc hợp đồng lao động quy định tại khoản 1 Điều 43 của Luật Việc làm số 38/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013.

2. Nội dung thông báo

2.1. Thông báo về số lao động đang làm việc tại doanh nghiệp

Người sử dụng lao động thông báo với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở làm việc về số lao động đang làm việc tại thời điểm theo Mẫu số 28 ban hành kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31 tháng 7 năm 2015.

2.2. Thông báo về tình hình biến động lao động

a) Trước ngày 03 hằng tháng, người sử dụng lao động thông báo theo mẫu số 29 ban hành theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31 tháng 7 năm 2015 với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở làm việc về tình hình biến động lao động làm việc tại đơn vị nếu có (tính theo tháng dương lịch của tháng liền trước thời điểm thông báo).

b) Trường hợp, người sử dụng lao động giảm từ 50 lao động trở lên thì phải thông báo ngay với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở làm việc để được tư vấn, hỗ trợ kịp thời trong việc giải quyết chính sách bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động.

2.3. Hình thức thông báo

Người sử dụng lao động thông báo đồng thời cho Trung tâm Dịch vụ việc làm theo 2 hình thức: **Thông báo bằng văn bản và thông báo qua email.**

- Người sử dụng lao động thực hiện thông báo tình hình sử dụng lao động theo mẫu số 28, 29 có thể truy cập vào cổng thông tin việc làm tỉnh **Vieclamhagiang.vn** hoặc **VLhagiang.vieclamvietnam.gov.vn** để lấy biểu mẫu và tham khảo hướng dẫn cách điền thông tin.

- Người sử dụng lao động gửi thông báo bằng văn bản giấy đã có chữ ký của thủ trưởng đơn vị và đóng dấu đến Trung tâm theo địa chỉ: Số 224, tổ 13, phường Nguyễn Trãi, thành phố Hà giang hoặc gửi File văn bản scan qua email: **baocao.vlhg@gmail.com**.

3. Tổ chức thực hiện:

Đề nghị các Doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, cá nhân có sử dụng lao động trên địa bàn thực hiện việc thông báo tình hình sử dụng lao động đầy đủ, đúng thời hạn theo hướng dẫn này, góp phần tích cực trong quá trình quản lý hiệu quả nguồn nhân lực và thực hiện tốt các chính sách đối với người lao động, trong đó có chính sách bảo hiểm thất nghiệp. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ trao đổi qua số điện thoại: 02193.860.227 hoặc gửi ý kiến qua email của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hà Giang: **baocao.vlhg@gmail.com**.

Giao Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm thuộc Sở Lao động - TBXH tỉnh Hà Giang chịu trách nhiệm tổng hợp thông báo tình hình sử dụng lao động của các đơn vị theo tháng, quý, sáu tháng và một năm, báo cáo Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và xã hội và Cục Việc làm - Bộ Lao động - TBXH theo quy định.

- Nơi nhận:

- UBND tỉnh thay (b/c);
- Ban quản lý khu KT;
- Phòng LĐ- VL BHXH sở;
- Phòng LĐ-TBXH các huyện, TP;
- Các cơ quan, DN, tổ chức, cá nhân sử dụng LĐ trên địa bàn tỉnh;
- Lưu: VT, VLATLĐ.

GIÁM ĐỐC



Sùng Đại Hùng